MEDECINS SANS FRONTIERES

Ouverture de poste EXTERNE/INTERNE
06 septembre 2024

OFFRE D'EMPLOI
SUPERVISEUR(E) DE LABORATOIRE
(NIVEAU 7)

Dans le cadre de ses activités en RDC, Médecins Sans Frontières Belgique (MSF-OCB) souhaite renforcer ses équipes et recrute 1 personne Superviseur(e) de Laboratoire pour le projet Équateur Mpox.

DÉTAILS DE LA POSITION

Titre de la fonction : SUEPRVISEUR(E) DE LABORATOIRE
Département : Médical et Paramédical
Titre de la ou du Responsable direct(e) : Responsable Médical du Projet
Supervise : N/A
Projet / Localisation : Équateur
Lieu d'activités : Équateur
Horaire hebdomadaire : 45 heures
Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 3 mois

ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE DE L'EQUATEUR
Reçu le : 6/9/24 à 14H03
Par : TSHIBANGU
N° d'Enregistrement : 2213/024
Signature :

BUT PRINCIPAL

Planifier, organiser et exécuter les activités en laboratoire et former, guider et superviser le travail du personnel de laboratoire en accord avec les protocoles, mesures de sécurité et normes d'hygiène de **MSF**, afin de seconder l'équipe médicale de MSF dans le diagnostic des maladies des patients.

CONTEXTE DU PROJET

Médecins Sans Frontières (MSF) est arrivé à Bikoro le 08 juillet 2024 pour appuyer les structures de santé dans la prise en charge des patients et patientes atteint(e)s de MPox.
MSF ouvre le Projet Équateur qui se concentre premièrement sur MPox, et subsidiairement sur la rougeole.
Le projet fera mouvement dans la province de l'Équateur.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Participer à l'organisation et au suivi, revoir le budget du laboratoire lorsque cela est nécessaire, en soutien aux activités médicales de MSF.
- Superviser, en collaboration étroite avec le département des ressources humaines, les processus connexes (recrutement, formation/installation, évaluation, détection de potentiel, développement et communication) concernant le personnel sous sa responsabilité afin d'assurer à la fois l'effectif et les connaissances requis.
- Assurer le respect des normes d'hygiène et protocoles de sécurité individuels et collectifs de MSF et informer le personnel des risques biologiques existants.
- Pratiquer les tests de laboratoire et effectuer la collecte d'échantillons (sérologie, hématologie, biochimie, bactériologie, parasitologie...) en accord avec les prescriptions ainsi que :
- Veiller à ce que les contrôles de qualités soient effectués régulièrement
- Informer le médecin des résultats des tests
- Garder une trace de l'analyse avec les données des patients.
- Assurer le nettoyage et l'entretien de tout le matériel de laboratoire.

- Organiser l'équipement de laboratoire et veiller à ce que le stock de matériaux soit suffisant pour éviter les ruptures de stocks et à ce que le laboratoire dispose de l'équipement et des consommables nécessaires. Dans cette optique, être responsable de tous les étalonnages requis des instruments automatiques, veiller à ce qu'aucun matériel ne puisse être sorti des laboratoires sans autorisation préalable, mettre en place un système et des conditions de stockage adéquats, assurer l'inventaire, etc.
- En coopération avec le département logistique, veiller au respect de la chaîne de froid dans les laboratoires, à la fois pour les échantillons et les réactifs.
- En l'absence du responsable laboratoire, s'assurer de l'enregistrement correct et des besoins de toutes les activités de laboratoire par la mise en œuvre correcte d'une méthode de gestion associée (EpyTryp, etc.), de manière à garder une trace adéquate des activités de laboratoire. Préparer et envoyer les lames/échantillons pour le contrôle de qualité externe.
    - Garantie que tout le personnel utilisant les dispositifs médicaux sont qualifiés et formés. S'assure que le nettoyage (protocole utilisateur) concernant les dispositifs médicaux, sont suivis. Rapporte le disfonctionnement de dispositif médical au service biomédical du projet.
- Établir des rapports réguliers sur les tests et sur les éventuels problèmes liés au personnel du laboratoire et/ou au matériel utilisé.
- Assurer l'accompagnement technique (Coaching) du personnel de structures appuyées par le projet MSF en collaboration avec le superviseur MinSa ;
- Assurer que les procedures standards (SOPs) pour tous les activités du labo appuyés sont disponible et connus par le staff de chaque structure appuyé
- Assurer le briefing technique de tous le staff médicale (médecins et infirmiers) sur les techniques de prélévement, conditionnement et transport des echantillons MPox jusqu'au laboratiore d'analyse
- Effectuer les fonctions et les tâches associées à sa spécialité, c'est à dire faire office de technicien de laboratoire lorsque cela sera requis ou nécessaire, afin d'optimiser les ressources, en apportant ses connaissances et partageant son expérience.
- En collaboration avec le PMR et le gestionnaire de la pharmacie, veiller à l'utilisation rationnelle des intrants de laboratoire dans les structures appuyés.
    - Suivi des consommations ;
    - Préparation des commandes ;
    - Suivi de stock afin d'éviter les ruptures sur le terrain ;
- Appuyer le pharmacien projet dans la quantification des besoins labo pendant l'elaboration de liste standards, Forecast, commandes internationales mais aussi lors inventaires et de commandes mensuelles.
- Veuiller au bon fonctionnement des petits équipements de laboratoire (Hemocue Hb 301, Glucomètre, Balance et soudeuse...)
- Veiller à la maintenance preventive (check list à jour, prélèvement de température, dégivrage, nettoyage,protection contre la poussière...) et rapporter sans delais toutes les pannes accompagnée d'un log book dûment rempli au biomed/equipe logiqstique du projet et en faire le suivi
- En collaboration avec le PMR participer aux activités de reportant et monitoring du projet :
    - Veiller au remplissage correct des outils de gestiondu laboratoire
    - Collecte et compilation des données d'activités
    - Rapport mensuel/ Trimestriel
- Assurer une communication régulière avec le PMR sur l'évolution sur l'évolution des besoins de son service selon l'évolution du contexte ou de stratégie de riposte
- Veiller au respect de normes d'hygiènes. bonnes pratiques de laboratoire dans les structures appuyés par MSF
- Assurer la maintenance preventive de petits equipement de laboratoire selon les standards MSF.

- Monitorer les températures journalières du frigo banque de sang et remonter toutes les ruptures de chaines de froid au référent labo équipe support pays pour analyse
- Veiller à la bonne gestion de dechet de laboratoire (triage et destruction selon le type de dechet)

Le poste comprendra des déplacements pour les activités dans la province de l'Équateur.

CRITÈRES DE SELECTION

Éducation :

- Diplôme de technicien de laboratoire obligatoire.

Expérience :

- Au minimum deux ans d'expérience en laboratoire obligatoire, de préférence comme technicien de labo.
- Expérience chez MSF ou une autre ONG souhaitable, expérience en laboratoire de biologie médicale souhaitable.

Langue : Langue locale (Lingala) et langue de la mission obligatoires.

Connaissance informatique : Maîtrise du pack Office (Word et Excel)

DOCUMENTS À FOURNIR

- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation
- Copie des diplômes requis pour le poste ou du diplôme le plus élevé
- Copie des attestations de formation en relation avec le poste
- Copie des attestations de service en relation avec le poste
- Carte ONEM

Tout dossier incomplet ou ne répondant pas aux critères indispensables sera éliminé.

Il pourra éventuellement être demandé aux candidates et candidats présélectionné(e)s de fournir d'autres attestations / compléter leur dossier à un stade ultérieur. Les dossiers de candidature ne seront pas restitués.

ÉTAPES DE RECRUTEMENT

Les dossiers sont à déposer au plus tard **le vendredi 20 septembre 2024, à 17h**, par courrier ou par courriel, à l'attention du Responsable des Ressources Humaines et Finances du Projet Equateur de MSF-B:

- Par courrier : dépôt à l'un des bureaux de Médecins Sans Frontières, situé à Mbandaka : Vangu n°7, Quartier MAMBENGA ou à Bikoro : Auberge la Rizière des Filles de la Charité. Lors du dépôt physique de votre dossier, **vous devrez signer un registre**. Des boîtes sont à disposition pour le recueil des dossiers, vérifiez que vous glissez votre candidature dans la bonne boîte.
- Par courriel : envoi des documents requis en format PDF en précisant dans l'objet « Candidature au poste de **SUPERVISEUR(E) DE LABORATOIRE** » à l'adresse suivante : msfocb-bikoro-recrutement@brussels.msf.org

La liste des candidates et candidats sélectionné(e)s pour le test écrit sera affichée dans les jours suivants la date limite de dépôt des candidatures. Vu le nombre important de candidatures, seuls les candidat(e)s sélectionné(e)s pour le test écrit seront contactés.

La liste des candidat(e)s retenu(e)s pour l'entretien oral sera affichée dans les jours qui suivent le test écrit.

MEDECINS SANS FRONTIERES

IMPORTANT : MSF-B **ne perçoit des frais à aucun** stade du recrutement (candidature, interview, etc). Ainsi, nous tenons à mettre en garde le public contre des activités frauduleuses prétendument menées au nom de MSF-B ou de son personnel. Nous vous prions donc de nous signaler toute communication suspecte.

Dans le cas où aucun(e) candidate ou candidate ne répondrait aux critères requis pour le poste, MSF se réserve le droit de ne retenir personne.

Nous remercions à l'avance tous les personnes candidates pour leur intérêt à l'égard de ce poste et de MSF.

Pour MSF-OCB,

Mamady KOUROUMA
Responsable des ressources humaines et finances
Projet Equateur, Mission RDC
MSF-Belgique

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES
HR/FIN MANAGER
PROJET EQUATEUR - MPOX
BELGIQUE